



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

11.02.2025 № 5-Н

г. Петропавловск-Камчатский

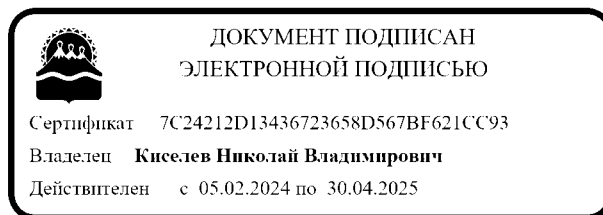
**Об утверждении Порядка выдачи ходатайства
о предоставлении жилого помещения**

В соответствии с частью 10 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить Порядок выдачи ходатайства о предоставлении жилого помещения согласно приложению к настоящему приказу.

Министр



Н.В. Киселев

Порядок
выдачи ходатайства о предоставлении жилого помещения

1. Правила предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края утверждены постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П (далее – Правила).

2. Настоящий Порядок определяет правила выдачи Министерством цифрового развития Камчатского края (далее – Министерство) ходатайства о предоставлении жилого помещения (далее – ходатайство) категории граждан, утвержденной подпунктом «з» пункта 5 части 5 Правил.

3. Для получения ходатайства работодатель, в трудовых отношениях с которым состоит гражданин, обращается с заявлением в Министерство по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18.

4. Заявление предоставляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должно содержать:

1) сведения о работодателе:

а) полное наименование юридического лица;

б) юридический адрес;

в) индивидуальный номер налогоплательщика;

г) основной государственный регистрационный номер;

д) основной вид экономической деятельности организации;

2) сведения о работнике, подлежащем включению в список претендентов на предоставление жилых помещений на условиях договора субаренды:

а) фамилию, имя, отчество работника;

б) должность работника;

в) основные трудовые функции работника в организации;

г) обоснование востребованности для организации работника, в отношении которого подается заявление (например: особая сложность реализованных проектов, наличие исключительных навыков, высокий уровень квалификации);

3) адрес электронной почты для направления ответа.

5. Документы, прилагаемые к заявлению:

1) надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих данные, указанные в части 4 настоящего Порядка;

2) согласие работника, в отношении которого подано заявление, на обработку персональных данных, заполненное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление рассматривается Министерством в срок до 5 рабочих дней со дня его регистрации. О принятом решении уведомляется работодатель, направивший заявление.

7. В случае принятия Министерством решения о выдаче ходатайства, ходатайство подготавливается по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении работодателя.

8. Основаниями для отказа в выдаче ходатайства являются:

- 1) несоответствие заявления требованиям настоящего Порядка;
- 2) несоответствие работника критериям, указанным в подпункте «з» пункта 5 части 5 Правил;
- 3) недостоверность сведений, указанных в части 4 настоящего Порядка;
- 4) полное или частичное отсутствие документов, предусмотренных частью 5 настоящего Порядка.

Приложение 1 к Порядку выдачи
ходатайства о предоставлении
жилого помещения

ФОРМА

Министру цифрового развития
Камчатского края

от

тел.:

e-mail для обратной связи:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Организация _____

(наименование юридического лица)

обращается в Министерство цифрового развития Камчатского края в целях получения в соответствии с Правилами предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, утвержденными постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П, ходатайства о предоставлении жилого помещения работнику организации.

Данные работника:

	ФИО	<i>(текст)</i>
	Должность в организации	<i>(текст)</i>
	Основные трудовые функции	<i>(текст)</i>
	Обоснование востребованности для организации	<i>(текст)</i>

Данные работодателя:

	Полное наименование юридического лица	<i>(текст)</i>
	Юридический	<i>(текст)</i>

	адрес	
	ИНН	<i>(текст)</i>
	ОГРН	<i>(текст)</i>
	Основной вид экономической деятельности	<i>(текст)</i>

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)

2)

3)

(дата)

*(подпись руководителя
организации или лица,
исполняющего его обязанности)*

Приложение 2 к Порядку выдачи
ходатайства о предоставлении
жилого помещения

ФОРМА

СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА
на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____,
(ФИО)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный по адресу: _____,

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Министерству цифрового развития Камчатского края (ИНН: 4101120816, ОГРН: 1074101008013), находящемуся по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18, в целях рассмотрения вопроса о выдаче ходатайства о предоставлении мне жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, утвержденными постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, индивидуальный номер налогоплательщика, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о выполняемой трудовой деятельности, _____ (иные данные).

Разрешаю Министерству цифрового развития Камчатского края производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует до достижения указанной цели обработки персональных данных.

(ФИО)_____
(подпись)_____
(дата)

Приложение 3 к Порядку выдачи
ходатайства о предоставлении
жилого помещения

ФОРМА



**МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

пл. им. В.И. Ленина, д. 1,
г. Петропавловск-Камчатский, 683040
тел. +7 (4152) 41-20-25
эл.почта: digital@kamgov.ru

Директору акционерного
общества «Камчатское агентство
по ипотечному жилищному
кредитованию»

На № _____ от _____
Ходатайство о предоставлении жилого
помещения

Министерство цифрового развития Камчатского края в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края» ходатайствует о предоставлении жилого помещения на условиях субаренды сотруднику _____

(должность, место работы, ФИО)

Министр

ФИО